



## **Retningslinjer/vilkår for leie av Furuly flerbrukshus**

- Det skal være en voksen person som er ansvarlig for leieforholdet, både når det gjelder lån av nøkler, låsing, rydding og andre vilkår for utlånet.
- Ansvarlig låntaker må være 25 år eller eldre.
- Det er lokalene "Storsalen" i første etasje og "Sal 2" i andre etasje som leies ut. Ungdomsklubbens lokaler i bygget er ikke tilgjengelig for utleie. Det samme gjelder "Sal 3" som disponeres i sin helhet av kulturskolen.
- I helgene (fredag – søndag) prioriteres utleie til arrangementer og selskaper i "Storsalen".
- Formålet med utleie/arrangementet må ikke komme i konflikt med kommunens rusfrie ungdomsarbeid, hvor målgruppen er ungdom mellom 13 og 25 år.
- Lokalet skal kun benyttes til det formål det er lånt ut til og kun i tidsrommet som er avtalt.
- Leietaker er forpliktet til å sette seg inn i branninstruksen.
- Leietaker er selv ansvarlig for deltakernes sikkerhet under arrangementet.
- Røyking i lokalet er forbudt.
- Ved alkoholserving i lokalene gjelder kommunens alkoholpolitiske retningslinjer, vedtekter for bygget og alkoholloven med forskrifter.
- Ved benyttelse av uteområdet er det viktig å rydde dette for søppel (sneiper, flasker og lignende).
- Vinduer må lukkes og aktuelle dører låses, før lokalet forlates.
- Leietaker må sørge for å rydde og sette ting på plass etter seg, følg instruksjoner for rengjøring/rydding ved bruk av Storsal og kjøkken. Eventuell mangelfull rydding og rengjøring vil bli belastet med kr. 1000,-.
- Ved større tilgrising eller ved skade er leietaker ansvarlig for de fulle utgifter til vask, reparasjon, erstatning og lignende.
- Ved innbrudd eller skadeverk som er forårsaket av manglende vakthold eller manglende låsing/lukking, er leietaker ansvarlig for de fulle utgifter til vask, reparasjon, erstatning og lignende.
- Leietaker er forpliktet til å gi skriftlig tilbakemelding til Servicekontoret etter endt leieforhold. Sjekkliste skal fylles ut og leveres tilbake til Servicekontoret sammen med nøkler.
- Lokalet kan lånes ut til enkeltanledninger og til faste aktiviteter for inntil ett skoleår. Nøkkel skal innleveres etter bruk eller senest innen 20. juni. Dersom nøkkel ikke blir levert inn, må låneren erstatte ny lås og nøkkel til alle som har utlevert slik nøkkel.
- Kommunen forbeholder seg retten til å nekte senere utleie av lokaler til samme person/organisasjon dersom disse vilkårene ikke overholdes.
- Kommunen forbeholder seg retten til å flytte aktiviteter til andre egnede kommunale lokaler etter behov.
- Aktiviteter i kulturenhetens regi, som krever bruk av lokalene, gir kulturenheten fortrinnsrett. Beskjed vil bli gitt i god tid. Kommunen har ingen forpliktelse til å stille andre lokaler til disposisjon. Derimot er det mulig å kontakte Servicekontoret for å høre om det er andre ledige lokaler i kommunen.
- **NB!** Ved behov for bruk av heis, må dette gis beskjed om i forkant av leieforhold.