

Sammenføyning av matrikkelenheter (eiendommer)

Generelt

Beskrivelse

Eier du to eller flere matrikkelenheter (eiendommer) i samme kommune, kan du kreve å få dem sammenslått til én eiendom med ett gårds- og bruksnummer. Fester du to festegrunner (med hvert sitt festenummer) på samme bruksnummer, kan du kreve å få dem sammenslått til ett festenummer. Se nedenfor hvilke vilkår som må være oppfylt.

Målgruppe

Personer som er hjemmelshavere (har grunnbokshjemmel) til mer enn én eiendom eller mer enn én festegrunn

Kriterier/vilkår

- Eiendommene må ligge i samme kommune. Vanligvis vil eiendommene grense opp til hverandre og utgjøre et sammenhengende hele, men det er også adgang til for eksempel å slå sammen to eiendommer som ligger på hver sin side av en vei
- Det må foreligge en attest fra kommunen. Hvis en sammenslåing kan føre til forhold som er i strid med reguleringsplanen, kan kommunen nekte å utstede attest
- Sammenslåing kan ikke gjennomføres hvis den fører til prioritetskollisjon mellom panthavere
- Sammenslåing av festegrunn kan bare skje hvis festekontraktene er likelydende og festegrunnene ligger på samme grunneiendom

Regelverk

Gjeldende lov og regelverk

Se Matrikkellova § 18 Samanslåing av eksisterande matrikkeleiningar
Matrikkelforskriften Kapittel 10 Sammenslåing

Lover

Matrikkellova
Tinglysingsloven

Forskrifter

Matrikkelforskriften

Praktiske opplysninger

Veiledning - hvordan få utført eller motta tjenesten

Sammenslåing kan ikke gjennomføres hvis dette medfører prioritetskollisjon mellom panthavere. Det er hjemmelshaverens ansvar å bringe dette i orden. Ta eventuelt kontakt med Tinglysingen hos Kartverket, tlf. 32 11 88 00, hvis du ikke har oversikt over dette. Kravet om sammenslåing sender du til kommunen.

Søknadskjema

[Krav om sammenslåing av tinglyste matrikkelenheter](#)

Vedlegg

Attest fra kommunen

Klagemulighet

Du kan klage hvis kommunen avviser sammenslåingen. Hvis du trenger veiledning, kan du henvende deg til kommunen. Opprettholder kommunen sin avgjørelse, blir saken sendt videre til statsforvalteren, som avgjør om klagen skal tas til følge.

Kontaktinformasjon

Kontaktpersoner

Navn	E-post	Telefon
Arnesen, Jonas Gjersaas	jonas.gjersaas.arnesen@nord-odal.kommune.no	

Ansvarlig avdeling

Navn	Eiendom og samfunn
Leder	Ellisiv Hovig
Telefon	62978100
Telefaks	62978101
E-post	postmottak@nord-odal.kommune.no
Postadresse	2120 Sagstua
Besøksadresse	Herredsvegen 2
Åpningstid	08.00-15.30 (08.00-15.00 i perioden 01.06.-31.08.)

Andre opplysninger

Dato oppdatert

12.01.2016 10:13

Organisasjonsnr.

964950768

Kommunenr.

0418