

# Skogbruket - tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket

## Generelt

### Beskrivelse

Du kan søke om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket. Tilskudd kan gis til:

- skogkultur og kvalitetsutvikling
- miljøtiltak
- nybygging og ombygging av skogsveier
- skogbruksplanlegging og miljøregistrering
- skogsdrift med taubane, hest, o.a.
- andre aktivitetsfremmende tiltak i skogbruket
- tømmerkaier og terminaler
- skoggjødsling (se egen beskrivelse)
- skogplanting (se egen beskrivelse)

[Se mer informasjon hos Landbruksdirektoratet.](#)

### Målgruppe

Skogeiere

### Kriterier/vilkår

Du har mer enn 10 daa produktiv skog. Tilskudd til utdrift av skogsvirke til energiproduksjon (bioenergi) og til andre aktivitetsfremmende tiltak (se teksten over) kan også gis til

- skogeiere som har mindre enn 10 daa produktiv skog
- eiere av landbrukseiendommer uten produktiv skog

## Regelverk

### Gjeldende lov og regelverk

Naturmangfoldloven §§ 8-12.

Kommunens tiltaksstrategier for tilskuddsmidler til Spesielle tiltak i landbruket(SMIL) og Nærings- og Miljøtiltak i Skogbruket(SMIL). Gir retningslinjer for prioritering av tilskuddmidlene i skogbruket.

## **Lover**

[Forvaltningsloven](#)

[Naturmangfoldloven](#)

## **Forskrifter**

[Forskrift om miljøtiltak mv. i skogbruket](#)

## ***Praktiske opplysninger***

### **Veiledning - hvordan få utført eller motta tjenesten**

Hver tilskuddsordning har et eget søknadsskjema. All informasjon om søknadsfrister og søknadsskjema finnes på [denne siden hos Landbruksdirektoratet](#).

### **Søknadsskjema**

Søknadsskjemaene ligger tilgjengelige [her](#).

- Veibygging: LDIR-902, LDIR-903, LDIR-904
- Skogkultur og kvalitetsutvikling: LDIR-909
- Skogbruksplanlegging med miljøregistrering: søkes hos statsforvalteren
- Tømmerkaier og terminaler: søkes hos Landbruksdirektoratet
- Skogsdrift med taubane: SLF-916
- Miljøtiltak: SLF-911
- Skoggjødsling: søkes hos kommunen
- Andre tiltak: ta kontakt med kommunen

Eget skjema kan sendes ved henvendelse til kommunen

### **Søknaden sendes til**

Nord-Odal kommune, næringsetaten, 2120 Sagstua

### **Saksbehandlingstid**

Kommunen/statsforvalteren skal behandle saken så snart som mulig. Hvis saken ikke kan avgjøres innen én måned, skal du ha skriftlig beskjed om grunnen til dette. Du skal samtidig få opplyst når det antas at vedtaket blir fattet.

Tilskuddsøknaden følger skogavgiftssystemet. Tilskuddet forskutteres av skogavgift dersom det er tilstrekkelig skogavgift inne på skogeierens konto. Tilskudd refunderes skogavgiftskonto 3-4 ganger pr. år og ved hvert årsskifte.

## Klagemulighet

Du kan klage på vedtaket innen en frist på tre uker fra du mottok det. Klagen sender du til den instansen som har gjort vedtaket. Angi hva du ønsker endret i vedtaket og begrunn dette. Klageinstans er statsforvalteren for vedtak gjort av kommunen og Landbruksdirektoratet for vedtak gjort av statsforvalteren. Før klagen sendes dit, skal den instansen som fattet vedtaket, vurdere om det er grunn til å endre det.

## Kontaktinformasjon

### Kontaktpersoner

Navn	E-post	Telefon
Juliussen, Øyvind	<a href="mailto:oyvind.juliussen@nord-odal.kommune.no">oyvind.juliussen@nord-odal.kommune.no</a>	

### Ansvarlig avdeling

Navn	Eiendom og samfunn
Leder	Ellisiv Hovig
Telefon	62978100
Telefaks	62978101
E-post	<a href="mailto:postmottak@nord-odal.kommune.no">postmottak@nord-odal.kommune.no</a>
Postadresse	2120 Sagstua
Besøksadresse	Herredsvegen 2
Åpningstid	08.00-15.30 (08.00-15.00 i perioden 01.06.-31.08.)

## Andre opplysninger

Dato oppdatert

12.01.2016 10:13

**Organisasjonsnr.**  
964950768

**Kommunenr.**  
0418