

## Søknad om fremskutt/utsatt skolestart

<b>Søknaden gjelder:</b>		
Navn:		Fødselsdato:
Adresse:	Postnr. og sted:	Telefon:
Skolen barnet er innmeldt ved:		
Barnehagen barnet har plass i:		
Mors navn:	Telefon privat:	Telefon mobil:
Mors adresse:	Postnr. og sted:	
Fars navn:	Telefon privat:	Telefon mobil:
Fars adresse:	Postnr. og sted:	
 <b>Vi søker om <u>fremskutt skolestart</u> for vårt barn skoleåret</b> : <input type="checkbox"/>		
<b>Vi søker om <u>utsatt skolestart</u> for vårt barn skoleåret</b> : <input type="checkbox"/>		
<b>SAMTYKKEERKLÆRING</b>		
<b>Vi gir samtykke til at barnet henvises til pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT) for en vurdering, og at barnehagen og ovennevnte skole kan kontaktes for en uttalelse.</b>		
<b>Vi er innforstått med at kartlegging av barnet vil foregå i løpet av våren, og at vi får nærmere innkalling til PPT:</b>		
Sted:	Dato:	
Foresattes underskrift:		
Foresattes underskrift:		

## Søknad om fremskutt/utsatt skolestart

For å kunne søke om fremskutt skolestart må barnet har fylt 5 år innen 1. april (jfr. Opplæringsloven § 2-1).

Frist for søknad om fremskutt skolestart: 1. februar

Frist for søknad om utsatt skolestart: 1. desember

### Saksbehandling:

1. Foresatte melder barnet inn i skolen og sender søknad til Grunnskoleseksjonen i Sørums kommun.
2. Pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT) underrettes som sakkyndig instans om søknaden og innkaller foresatte til henvisningssamtale og avtaler kartlegging av barnet.
3. PPT innhenter uttalelse fra barnehagen.
4. PPT utarbeider en sakkyndig vurdering som oversendes foresatte og Grunnskoleseksjonen, samt barnehage/skole.
5. Vedtaket fattes. Vedtaket skal grunngis (jfr. Forvaltningsloven § 24).

### Klagerett:

Vedtaket kan påklages (jfr. Forvaltningsloven § 28 flg.). Dersom Grunnskoleseksjonen etter ny vurdering opprettholder vedtaket, sendes klagen til Fylkesmannen i Oslo og Akershus for endelig avgjørelse.

Fristen for å klage er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet fram til den påførte adresse. Det er tilstrekkelig av klagen er postlagt inne fristens utløp. Klagen skal være undertegnet, angi det vedtaket det klages over, den eller de endringene som ønskes og de grunner klagen støtter seg til.

I tillegg gjøres det oppmerksom på Forvaltningslovens regler i §§ 18 og 19 om rett til innsyn i sakens dokumenter.

Tilknyttet prosess i Kvalitetssystemet K:\Kvalitetssystem\Dokumenter_original\Hovedprosess r\Grunnskole\Skjema\Søknad om fremskutt_utsatt skolestart.docx	Seksjon  Grunnskoleseksjonen	Gyldig f.o.m.  14.11.06
Side 2 av 1		