

Søknad om

BEVILLING TIL SALG AV ØL

Veiledning til utfylling av søknaden

1. UTSALGSSTEDET

Her oppgis *organisasjonsnummer* som utsalgsstedet eller selskapet som driver stedet, har fått ved registrering av foretaket i Enhetsregisteret (Brønnøysund). Organisasjonsnummeret står oppgitt på firmaattesten.

Under *utsalgsstedets størrelse* oppgis salgsflaten på lokalet der det er ønske om å utøve bevillingen, dvs. at lagerrom, kontor, garderober etc. ikke medregnes.

Ved *utsalgsstedets varesortiment* opplyses om det føres et fullverdig dagligvareutvalg. Dvs. matvarer og øvrige artikler som en husholdning normalt etterspør, og som går ut over det en vanligvis vil finne i kiosker og bensinstasjoner. Det er ikke anledning til å gi bevilling til sistnevnte typer etablisement. Dreier det seg ikke om en dagligvareforretning, skal de varegrupper som føres være spesifisert (jf al. § 3-1, 2. ledd og handelslovens bestemmelser).

Under *driftskonsept* redegjøres for type salgsvirksomhet, f.eks om stedet er dagligvarehandel, ølutsalg, grønnsakshandel eller annet. Har stedet en spesiell stil/profil, skal dette også nevnes.

En tildelt bevilling er begrenset til en bestemt type virksomhet, og kan kun utøves i bestemte, godkjente lokaler. Bevillingen faller bort når virksomheten ikke lenger drives i de samme lokaler som lå til grunn for bevillingen. Det innebærer at flytting av virksomheten og vesentlige endringer av salgsstedets karakter, krever ny bevilling. F.eks vil endring fra spesialbutikk til dagligvarehandel, eller fra dagligvarehandel til bakeri medføre at en foreliggende bevilling vil bortfalle (jf al. § 3-1, 2. ledd).

Det opplyses om søker driver *annen forretningsdrift* fra den faste eiendommen det søkes bevilling for. I tilfelle gis en beskrivelse av virksomheten(e), som eksempelvis kan være kafeteria, gatekjøkken, kiosk, bakeri, solarium etc.

Øvrige virksomheter må være fullstendig fysisk avdelt fra utsalgsstedet, så det ikke kan reises tvil om hvilket område det søkes ølbevilling for. Det stilles krav til nærmere redegjørelse for hvordan adskillelsen bygningsmessig er gjennomført i dette konkrete tilfellet. Lokalene kan f.eks være plassert i forskjellige etasjer, i adskilte rom med egen inngang e.l. Dersom en utdyping anses nødvendig, kan egen planskisse vedlegges.

2. BEVILLINGSSØKER

Fyll ut enten punkt A eller punkt B.

Bevillingssøker er «den for hvis regning virksomheten drives». Dette kan enten være en fysisk person (punkt A) eller en juridisk person som f.eks et ansvarlig selskap, et aksjeselskap eller en annen sammenslutning (punkt B). Vedkommende er direkte ansvarlig for de økonomiske og juridiske forpliktelser knyttet til driften av virksomheten (jf al. § 1-4b).

Bevillingssøker og andre med innflytelse over driften, skal ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkoholloven eller bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med denne lovs formål. Som eksempel kan nevnes tollovens regler og vegtrafikklovens bestemmelser om promillekjøring. I tillegg kan det stilles krav om at vandelen må ha vært upåklagelig i forhold til skatte-, avgifts- og regnskapslovgivningen. Som eksempel nevnes krav om innlevering av selvangivelse i ligningsloven, betalt merverdiavgift etter merverdiavgiftsloven m.m. (jf al. § 1-7b).

3. STYRER

Hver bevilling skal ha en fysisk person som styrer, som må godkjennes av kommunen. Vedkommende må ha fylt 20 år og ellers være ansatt ved salgsstedet eller oppebære en vesentlig del av dets inntekter i form av eierstilling. Selvstendige oppdragstakere kan derfor ikke oppnevnes som styrer (eller stedfortreder, punkt 4). Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over salget, instruksjonsmyndighet over ansatte og som er ansvarlig for å føre tilsyn med utøvelse av bevillingen. Eksempel på en slik person er butikksjefen, men det er det reelle forhold og ikke det formelle som f.eks. tittel, som er avgjørende.

Styrer må kunne dokumentere kunnskaper om alkoholloven og dens forskrifter, enten ved eksamen hvor alkoholloven inngår som del av undervisningen, f.eks fagbrev for kokk eller servitør, eller ved andre prøver. Bevilling kan nektes dersom styrer ikke oppfyller de krav som stilles til han (jf al. § 1-7c).

4. STEDFORTREDER FOR STYRER

Ved hver bevilling skal det også oppnevnes en fysisk person som stedfortreder for styrer, som må få kommunal godkjenning.

Vedkommende må ha fylt 20 år og forøvrig ha slik tilknytning til driften som nevnt for styrer, samt inneha tilsvarende dokumenterte kunnskaper om alkoholloven (punkt 3). I styrers fravær påhviler styrers plikter stedfortreder, og denne har således midlertidig ansvar for ølsalget (jf al. § 1-7c).

5. EIERFORHOLDET VED SALGSVIRKSOMHETEN

Fyll ut enten punkt A eller punkt B. (Punkt C fylles ut dersom det er aktuelt.)

Her angis oppbygningen av det reelle, underliggende eierforholdet; den formelle struktur er ikke avgjørende. Det vurderes konkret hvem som har faktisk innflytelse over driften, og både direkte og indirekte eierskap medregnes.

A. Eies foretaket som driver utsalgsstedet av en fysisk person, gis relevante opplysninger om vedkommende her.

B. Er derimot et selskap oppført som den ansvarlige juridiske enhet, fylles punkt B ut. Det opplyses da hvilke personer som eier eller kontrollerer stemmene i driftsselskapet. For selskapet angis organisasjonsnummer (punkt 1). For selskapets eiere oppgis fødselsnummer – 11 siffer.

C. Her oppgis det ev. opplysninger om personer som formelt ikke er eiere av driftsselskapet, men som likevel oppebærer en vesentlig del av utsalgsstedets inntekter. Dvs at vedkommende har rett på avkastning, uavhengig av hva slags grunnlag dette bygges på. Det er ikke avgjørende om avkastningen er utdelt eller mottatt.

6. EIER AV DEN FASTE EIENDOMMEN

Fyll ut enten punkt A, B eller C.

Her redegjøres for hvem som er eier av den faste eiendommen/bygningen der utsalgsstedet er lokalisert. Dersom alternativene under punkt A eller B ikke er dekkende, gis opplysningene i punkt C eller på eget ark.

7. SENTRALE PERSONERS TILKNYTNING TIL ANNEN VIRKSOMHET

Dersom noen av personene oppgitt under punktene 2, 3, 4 og 5 ovenfor

* har eid/kontrollert eller drevet andre foretak

* har vært styreleder, daglig leder eller stedfortreder i andre foretak,

skal det opplyses om vedkommendes posisjon og foretakets navn og skattekommune. Det skal ikke opplyses om forhold som er lengre tilbake i tid enn 10 år, da disse ikke anses relevante (jf al. §§ 1-7b og 1-7c når det gjelder vandelskrav).

VEDLEGG som må følge søknaden:

Kommunen krysser på forhånd av de vedlegg den ønsker for å kunne foreta en forsvarlig saksbehandling av søknaden.

1. For alle selskap som er involvert i driften av utsalgsstedet, vedlegges attest som viser at firmaet er registrert (Brønnøysund).

2. Det legges ved skatteattest for de som kontrollerer driften av utsalgsstedet, dvs:

* bevillingssøker

* person som eier vesentlig del av selskap som driver utsalgsstedet

* person som ikke er formell eier, men som oppebærer en vesentlig del av utsalgsstedets inntekter

* person som i kraft av stilling som leder har vesentlig innflytelse på driften av utsalgsstedet.

Skatteattesten skal være basert på skjema RF-1244 fastsatt av Skattedirektoratet.

3. Planskisse over arealet som disponeres av utsalgsstedet kan vedlegges. Lokalet der bevillingen skal utøves, markeres tydelig.

Dersom bevillingssøker også driver annen forretningsvirksomhet i den samme bygningen, kan det samtidig vises hvor denne er lokalisert og avgrenset i forhold til arealet det søkes bevilling for.

4. Styrers og stedfortreders tilknytning til utsalgsstedet skal bekreftes.

5. Styrers og stedfortreders dokumenterte kunnskaper om alkoholloven og dens forskrifter.

6. Bevillingssøker må dokumentere handelsrett etter handelsloven.

7. Andre vedlegg/opplysninger den enkelte kommune vil ha, føyer den selv til her.